

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1252400010950 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 15.05.2025 за
ГРН 1252400010950



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 008D600ЕСВВЕFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

**УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
«Центр психолого-педагогического, медицинского и
социального сопровождения Рыбинского района»**

г. Заозёрный, 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ:

Глава 1. Общие положения	3
Глава 2. Основные задачи , виды деятельности.....	5
Глава 3. Содержание и организация психолого- медико-педагогической и социальной помощи детям.....	7
Глава 4. Управление Учреждением.....	9
Глава 5. Правоспособность Учреждения	10
Глава 6. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Учреждения.....	11
Глава 7. Локальные нормативные акты Учреждения.....	13
Глава 8. Реорганизация и ликвидация Учреждения.....	14
Глава 9. Заключительные положения.....	14

Глава 1. Общие положения.

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Центр психолого-педагогического, медицинского и социального сопровождения Рыбинского района» создан в соответствии с Постановлением администрации Рыбинского района от _____ (далее по тексту – Учреждение).

1.2. Настоящий Устав является основным локальным нормативным актом в системе правового регулирования на уровне Учреждения.

1.3. Все локальные нормативные акты, принимаемые на данном уровне, не могут противоречить настоящему Уставу.

1.4. Организационно-правовая форма – муниципальное бюджетное учреждение. Тип Учреждения – бюджетное.

1.5. Полное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное учреждение «Центр психолого-педагогического, медицинского и социального сопровождения Рыбинского района».

1.6. Сокращенное наименование Учреждения: МБУ «ППМС-центр».

1.7. Место нахождения Учреждения:

Юридический адрес: 663960, Российская Федерация, Красноярский край, Рыбинский район, г.Заозерный, ул. Смирнова д.38, корпус 2.

Фактические адреса: 663960, Российская Федерация, Красноярский край, Рыбинский район, г.Заозерный, ул. Смирнова д.38, корпус. 2.

1.8. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Рыбинский район Красноярского края.

1.9. Функции и полномочия Учредителя осуществляет администрация муниципального образования Рыбинского района в лице Управления образования администрации Рыбинского района (далее по тексту – Учредитель).

Функции и полномочия Учредителя Учреждения от имени муниципального образования Рыбинский район Красноярского края осуществляет администрация Рыбинского района Красноярского края (далее также по тексту – администрация Рыбинского района) и органы администрации Рыбинского района (структурные подразделения администрации Рыбинского района): Управление образования администрации Рыбинского района (далее также по тексту – Управление образования) и Комитет по управлению муниципальным имуществом Рыбинского района (далее также по тексту – Комитет по управлению муниципальным имуществом) в рамках полномочий, определенных в Положениях об этих органах.

1.10. Функции и полномочия Учредителя Учреждения в области принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа, ликвидации Учреждения, утверждения Устава Учреждения, изменений, дополнений в Устав, обеспечения содержания зданий и сооружений Учреждения, и других полномочий, установленных действующим законодательством, осуществляет администрация Рыбинского района.

Функции и полномочия Учредителя Учреждения в области финансовых полномочий, формирования и утверждения муниципального задания для Учреждения, иных полномочий Учредителя за исключением функций и полномочий, отнесенных к ведению Администрации Рыбинского района и Комитета по управлению муниципальным имуществом согласно Устава

Рыбинского района Красноярского края, Положения о Комитете по управлению муниципальным имуществом и настоящего Устава, осуществляет Управление образования.

Учреждение находится в ведении Управления образования, которое в рамках своей компетенции осуществляет координацию и регулирование деятельности Учреждения.

Функции и полномочия Учредителя Учреждения в области имущественных прав осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом Рыбинского района. Отношения между Комитетом по управлению муниципальным имуществом и Учреждением определяются договором оперативного управления имуществом.

1.11. В своей деятельности Учреждение руководствуется Федеральными законами, Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями и другими нормативными правовыми актами органов власти Красноярского края и органов местного самоуправления Рыбинского района, а также настоящим Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

1.12. Учреждение является юридическим лицом, имеет муниципальное задание и план финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год и плановый период, обособленное имущество, закреплённое на праве оперативного управления; имеет самостоятельный баланс; от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несёт обязанности, может выступать истцом и ответчиком в суде.

1.13. Учреждение имеет лицевые счета в органах казначейства, имеет печать установленного образца (печать со своим полным и сокращенным наименованием и наименованием Учредителя на русском языке), штамп и бланки со своим наименованием Учредителя на русском языке, собственную эмблему и другие средства индивидуализации.

1.14. Права юридического лица у Учреждения в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной его Уставом и направленной на осуществление уставной деятельности, возникают с момента государственной регистрации Учреждения.

1.15. Учреждение самостоятельно в осуществлении своей уставной деятельности, подборе и расстановке кадров, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.16. Размещение и устройство Учреждения, содержание и организация режима его работы определяются с учетом требований антитеррористической и антикриминальной защищенности, обеспечения правопорядка и общественной безопасности.

1.17. Медицинская деятельность Учреждения осуществляется через взаимодействие с учреждениями здравоохранения, имеющими лицензию, на основании соглашения о сотрудничестве.

1.18. Учреждение может иметь в своей структуре структурные подразделения, обеспечивающие оказание психолого - педагогической, медицинской и социальной помощи.

Структурные подразделения Учреждения не являются юридическими лицами и действуют на основании устава Учреждения и положения о соответствующем структурном подразделении.

Структурным подразделением Учреждения является - территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия по Рыбинскому району (далее ТПМПК). Структурное подразделение расположено по месту нахождения Учреждения.

1.19. В Учреждении могут создаваться профсоюзные и другие общественные организации, деятельность которых регулируется законодательством Российской Федерации.

1.20. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.21. Учреждение обеспечивает открытость и доступность путем размещения на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Глава 2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основная цель деятельности Учреждения - реализация полномочий органов местного самоуправления по организации предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи участникам образовательных отношений а именно:

- детям (обучающимся), испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитию и социальной адаптации;
- родителям (законным представителям);
- педагогическим и руководящим работникам.

2.2. Основные задачи Учреждения:

2.2.1. Оказание психолого- медико- педагогической и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, несовершеннолетним обучающимся, признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу, либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления.

2.2.2 Оказание помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, по вопросам реализации основных общеобразовательных программ, включая адаптированные основные общеобразовательные программы, по вопросам обучения и воспитания обучающихся .

2.2.3 Осуществление функций ТПМПК.

2.2.4 Осуществление сопровождения инклюзивного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.

2.3. Основной вид деятельности Учреждения:

2.3.1 диагностика - психолого-медико-педагогическое изучение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, профессиональном самоопределении, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации;

2.3.2 коррекция и развитие - активное психолого-педагогическое воздействие, направленное на устранение или компенсацию отклонений в развитии детей, устранение дисбаланса между психофизиологическими возможностями детей и предъявляемыми к ним требованиями образовательной и социальной среды;

2.3.3. консультирование - оказание помощи детям и подросткам в самопознании, адекватной самооценке и адаптации в реальных жизненных условиях, формировании ценностно-мотивационной сферы, профессиональном самоопределении, преодолении кризисных ситуаций и достижении эмоциональной устойчивости;

2.3.4. психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников.

2.3.5. профилактика - выявление и предупреждение возникновения явлений социальной дезадаптации детей и подростков;

психолого-педагогическая оценка соответствия образовательной и социальной среды целям обучения и социализации, возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся, воспитанников с целью обеспечения безопасной, развивающей, психологически комфортной среды;

2.3.6. мониторинг - специально организованное систематическое наблюдение за интеллектуальным, личностным, социальным развитием обучающихся, воспитанников с учетом влияния образовательной среды;

2.3.7. комплексное психолого-медико-педагогическое обследование - обследование с целью своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

2.3.8 информационно - методическое взаимодействие с руководящими и педагогическими работниками, в том числе специалистами сопровождения: педагогами - психологами, социальными педагогами, учителями - дефектологами, учителями – логопедами.

2.4. Основными направлениями Учреждения являются:

2.4.1 оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи включающей в себя, психолого- педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;

2.4.2 оказание помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, по вопросам реализации основных общеобразовательных программ, включая адаптированные основные общеобразовательные программы, по вопросам обучения и воспитания обучающихся, в том числе в части:

а) психолого-педагогического сопровождения реализации основных общеобразовательных программ, включая адаптированные основные общеобразовательные программы;

б) методической помощи в разработке и реализации основных общеобразовательных программ, включая адаптированные основные общеобразовательные программы, в разработке и реализации индивидуальных учебных планов;

в) методической помощи в выборе оптимальных форм, методов и средств обучения и воспитания обучающихся;

г) методической помощи в выявлении и устранении потенциальных препятствий к обучению и воспитанию обучающихся.

2.4.3 осуществление комплекса мероприятий по выявлению при Упреждении территориальной психолого-медико-педагогической комиссией детей, имеющих особенности физического и (или) психического развития и (или) отклонения в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования и подготовки по его результатам рекомендаций по организации обучения и воспитания детей, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций;

осуществление мониторинга эффективности оказываемой организациями, осуществляющими образовательную деятельность, психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

Учреждение проводит комплекс мер и мероприятий диагностического, коррекционного, развивающего, просветительского, консультативного, профилактического характера, содействующих личностному и интеллектуальному развитию, адаптации, детей на каждом возрастном этапе развития личности в соответствии с их индивидуальными особенностями.

Глава 3. Содержание и организация психолого- медико- педагогической и социальной помощи детям.

3.1. Психолого - медико- педагогическая и социальная помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации включает в себя:

- комплексное психолого-медико-педагогическое обследование детей;
- психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников.

3.2. Психолого-медико-педагогическая и социальная помощь оказывается детям на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей) или самих обучающихся старше 15 лет.

3.3. Организация деятельности Учреждения по оказанию психолого-медико-педагогических и социальных услуг в помощи детям и подросткам, их семьям и педагогам осуществляется в соответствии с регламентом оказания услуг, расписанием приема, консультаций специалистов, и диагностических обследований.

3.4. ТППК может осуществлять обследование детей имеющих особенности физического и (или) психического развития и (или) отклонения в поведении, в Учреждении, в образовательных организациях или на дому.

3.5. В Учреждении принимаются дети, обратившиеся за помощью самостоятельно, по инициативе родителей (законных представителей), направленные образовательными организациями, с согласия родителей (законных представителей):

с высоким риском нарушения развития, установленном в медицинском учреждении;

с нарушением эмоционально-волевой сферы;

с нарушением речи;

испытывающие трудности в освоении основных общеобразовательных программ;

с ограниченными возможностями здоровья, инвалиды;

признанные в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления.

3.6. Для работы по оказанию помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в Учреждении также может быть создано структурное подразделение, осуществляющее практическую, методическую, обучающую функции.

3.7. Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, в соответствии с установленными Правилами оказания данных услуг.

3.8. Образовательная деятельность Учреждения подлежит лицензированию в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Право на осуществление образовательной деятельности возникает у Учреждения с момента выдачи ему лицензии.

3.9. Обеспечение работы ТППК на базе Учреждения включает в себя:

проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций;

оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по

вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья;

оказание федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида;

осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья;

участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

Глава 4. Управление Учреждением

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.3. К компетенции Учредителя относятся вопросы:

- утверждение Устава, а также изменений и дополнений к нему;
 - назначение и освобождение от должности директора;
 - определение основных направлений деятельности Учреждения;
 - согласование порядка распределения и направлений использования дохода Учреждения, получаемого им от оказания платных услуг;
 - утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
 - утверждение муниципального задания Учреждения на текущий финансовый год;
 - осуществление финансирования Учреждения в рамках утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности;
 - принятие решения о реорганизации и ликвидации Учреждения;
- выполнение других управленческих функций в отношении Учреждения, возложенных на него нормативными правовыми актами Российской Федерации, органов местного самоуправления города Рыбинского района.

4.4. К компетенции директора относятся:

- управление деятельностью Учреждения в соответствии с настоящим Уставом;
 - утверждение годового плана работы;
 - утверждение штатного расписания, согласно выделенного фонда оплаты труда.
- Структура и штаты Учреждения формируются исходя из целей и задач, основных направлений деятельности, численности педагогических работников и количества муниципальных образовательных учреждений;
- осуществление подбора и расстановки кадров;
 - определение и утверждение должностных обязанностей работников.
- Обязанности работников Учреждения определяются требованиями Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»), должностными инструкциями и настоящим Уставом;

- разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, иных локальных нормативных актов;
- обеспечение и оснащение материально-техническим оборудованием помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями, осуществляемыми в пределах финансовых средств;
- обеспечение контроля за соблюдением Правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-гигиенического режима, охраны труда и техники безопасности в Учреждении;
- представление Учреждения во всех учреждениях, предприятиях и организациях, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами на основании приказа о назначении на должность директора;
- издание приказов в пределах своей компетенции, обязательных для исполнения работниками Учреждения;
- создание условий для профессионального роста работников и повышения их квалификации;
- представление работников Учреждения к поощрениям и наградам;
- принятие решений по другим вопросам деятельности Учреждения, вытекающим из настоящего Устава в пределах, допускаемых действующим законодательством РФ.

4.5. Директор несет ответственность перед государством, обществом и Учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором (контрактом), Уставом. Может быть освобожден от работы Учредителем в соответствии с действующим законодательством.

4.6. Коллегиальным органом управления Учреждения является Общее собрание трудового коллектива (далее – Общее собрание). К компетенции Общего собрания относится:

- согласование Правил внутреннего трудового распорядка;
- выбор членов различных комиссий, в том числе по распределению стимулирующих надбавок;
- выдвижение кандидатур работников Учреждения, особо отличившихся в работе, для их представления директором Учреждения к поощрениям и наградам.

Более полно деятельность названного органа и его полномочия регулируются соответствующим Положением «Об общем собрании трудового коллектива», принимаемым Общим собранием и утверждаемым директором Учреждения.

Глава 5. Правоспособность Учреждения.

5.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом

5.2. Учреждение строит свои отношения с государственными, муниципальными органами другими учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

5.3. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств,

любых других условий взаимоотношений с учреждениями, организациями, которые не противоречат действующему законодательству, настоящему Уставу.

5.4. Для выполнения уставных целей в соответствии с действующим законодательством Учреждение в праве:

- осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества;
- по согласованию с Учредителем планировать свою деятельность и определять основные направления и перспективы развития;
- взаимодействовать с другими организациями и органами по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения;
- открывать лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства в соответствии с действующим законодательством;
- осуществлять иные действия в рамках действующего законодательства, соответствующие уставным целям Учреждения.

5.5. Учреждение обязано:

- выполнять установленное Учредителем муниципальное задание;
- обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств;
- обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, закрепленного за Учреждением;
- осуществлять своевременное проведение инвентаризации активов и обязательств Учреждения;
- составлять, утверждать и представлять в установленном Учредителем порядке отчет о результатах деятельности Учреждения в порядке и сроки установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе муниципальными правовыми актами;
- выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и приказами учредителя.

Глава 6. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Учреждения.

6.1. Финансовое обеспечение Учреждения осуществляется в виде субсидий из бюджета администрации Рыбинского района на выполнение муниципального задания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс и лицевые счета в органах казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3. Финансовые и материальные средства Учреждения, закрепленные за ним Учредителем, используются им в соответствии с Уставом и изъятию не подлежат,

если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- бюджетные ассигнования, выделяемые из бюджета администрации Рыбинского района, на выполнение муниципального задания и иные цели;
- имущество, переданное Учреждению собственником;
- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- доход, полученный от оказания платных услуг, а также от иных видов разрешенной деятельности, осуществляемой самостоятельно;
- субсидии по итогам участия в конкурсах;
- иные источники в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Комитет по управлению муниципальным имуществом закрепляет за Учреждением имущество, находящееся в муниципальной собственности Рыбинского района Красноярского края. Объекты собственности, закрепленные Комитетом по управлению муниципальным имуществом за Учреждением, находятся в оперативном управлении Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено актом Комитета по управлению муниципальным имуществом, отражаются на самостоятельном балансе Учреждения. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя, назначением имущества и договором между Учреждением и Комитетом по управлению муниципальным имуществом.

6.6. Объекты собственности, закрепленные за Учреждением, находятся в его оперативном управлении с момента передачи имущества. С момента фактической передачи имущества на Учреждение переходят обязанности по его учёту, инвентаризации и сохранности.

6.7. При осуществлении права оперативного управления вверенным имуществом Учреждение обеспечивает его сохранность и использование по целевому назначению.

6.8. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Перечни особо ценного движимого имущества определяются в порядке, установленном правовым актом Уполномоченного органа.

6.9. Уполномоченный орган вправе изъять у Учреждения излишнее, неиспользуемое, либо используемое не по назначению имущество, либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества.

6.10. Имуществом, изъятим у Учреждения, собственник вправе распорядиться по своему усмотрению.

6.11. Учреждению запрещается совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственником, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается действующим законодательством Российской Федерации.

6.12. Учреждение вправе вести приносящую доход деятельность (оказывать платные услуги), не являющиеся основным видом его деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям при условии, если такая деятельность указана в настоящем Уставе.

6.13. Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Учреждения, если она идет в ущерб основной деятельности, предусмотренной уставом, до решения суда по этому вопросу.

6.14. Если Учреждение осуществляет приносящую доход деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счёт этих доходов имущество, являются собственностью Учреждения, которыми оно имеет право распоряжаться самостоятельно.

6.15. Доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении, а также имущество, находящееся в оперативном управлении, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.16. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

Глава 7. Локальные нормативные акты Учреждения.

7.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

7.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления деятельности:

- положения;
- правила;
- регламенты;
- инструкции;
- программы;
- планы;
- декларации;
- штатное расписание.

7.3. Локальные правовые акты Учреждения не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

Глава 8. Реорганизация и ликвидация Учреждения.

8.1. Учреждение может быть реорганизовано в иную некоммерческую образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Порядок реорганизации Учреждения устанавливается Учредителем.

8.3. Реорганизация учреждения (слияние, разделение, присоединение, выделение, преобразование) осуществляется по решению Учредителя, если это не влечет за собой нарушения обязательств Учреждения или если Учредитель принимает эти обязательства на себя.

8.4. При реорганизации (изменение организационно-правовой формы, статуса) Учреждения его Устав утрачивает силу.

8.5. Ликвидация Учреждения может осуществляться:

- в порядке, установленном Учредителем;

- по решению суда в случае осуществления деятельности, запрещенной действующим законодательством Российской Федерации, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

8.6. Учредитель в случае принятия решения о ликвидации Учреждения назначает ликвидационную комиссию и устанавливает в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации порядок и сроки ликвидации Учреждения.

8.7. При ликвидации Учреждения имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества.

8.8. Ликвидация Учреждения вследствие признания его несостоятельным (банкротом) не допускается.

8.9. Учреждение считается ликвидированным с момента внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.10. При реорганизации и ликвидации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.11. При реорганизации Учреждения документы передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации – в архив.

Глава 9. Заключительные положения.

9.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента его регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц.

9.2. Настоящий Устав и вносимые в него изменения утверждаются Учредителем.

9.3. Предыдущая редакция Устава признается утратившей силу с момента государственной регистрации настоящего Устава.